

OPĆI UVJETI POSLOVANJA

Općim uvjetima poslovanja (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) u svrhu transparentnosti pobliže se definiraju pojedini termini i odnosi, načini ispunjenja obveza među ugovornim stranama, a koji vrijede i u slučaju sklapanja Ugovora/Sporazuma, ukoliko nije drugačije ugovoreno.

1. TERMINI

1.1. Pružatelj usluge je Fertilitate j.d.o.o., Gradečak desni 14, upisan u sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu, OIB: 71729980096 (u daljnjem tekstu: ZIVIA studio)

1.2. Korisnik usluge (u daljnjem tekstu: Korisnik) je svaka pravna ili fizička osoba, koja je sa ZIVIA studiom sklopila Ugovor o pružanju usluga/Sporazum o pružanju usluga (u daljnjem tekstu: Ugovor/Sporazum), a koje su u opisu djelatnosti ZIVIA studia i koje se nalaze u ponudi.

1.3. Usluge u smislu Općih uvjeta poslovanja su sve usluge koje ZIVIA studio nudi korisnicima na bilo koji način koji bi se u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima (u daljnjem tekstu: ZOO) smatralo ponudom ili pozivom da se učini ponuda pod uvjetima koje je ZIVIA studio oglasio. Uslugama se prvenstveno smatraju vođeni satovi joge, holistička terapija, hipnoterapija, mentalna i emocionalna priprema za porođaj, usluga porođajne i poslijeporođajne Doule, akupunktura i liječničko savjetovanje, masaža, potpora plodnosti, te radionice u organizaciji ZIVIA studia u skladu sa člankom 1.4. Općih uvjeta poslovanja.

1.4. Na WEB stranici ZIVIA studia pojedinačno je opisana svaka pojedina usluga; u smislu opisa broja sati, dinamike rada, broja polaznika, cijene ... Uslugom se smatra ono što je naznačeno ili opisano u opisu pojedine usluge.

1.5. Ugovor/Sporazum je dvostrani pravni odnos sklopljen između ZIVIA studia i Korisnika, a odnosi se na pružanje usluga iz djelatnosti ZIVIA studia. U pogledu sklapanja Ugovora/Sporazuma, raskida i izmjena, primjenjuju se odredbe ZOO-a, osim ako ovim Općim uvjetima nije drugačije određeno.

1.6. Oglašavanje ZIVIA studia je oglašavanje koje je isključivo ZIVIA studio učinio dostupnim javnosti i neodređenom broju ljudi, a posebice objavljivanje na službenim WEB stranicama, Facebook stranici i službenim računima drugih društvenih mreža, kao i raspačavanje promotivnih letaka.

1.7. Cjenik je popis usluga koje se pružaju u ZIVIA studiu u kojemu su izražene cijene svake pojedine usluge. Cijene su izražene na jasan i nedvosmislen način u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima i Zakonom o Porezu na dodanu vrijednost.

2. SKLAPANJE UGOVORA

2.1. Ugovor/Sporazum ZIVIA studio sklapa sa svakim Korisnikom. Ugovor je sklopljen kada su ga potpisale obje ugovorne strane.

2.2. Ugovor je sklopljen i kada je druga ugovorna strana prihvatila točno određenu ponudu ZIVIA studia, koju je ZIVIA studio objavio na svojim WEB stranicama ili na bilo koji drugi način učinio

dostupnom Korisniku, a uplata iznosa koji odgovara ugovorenoj cijeni, ili pak nekom njenom dijelu. Takva uplata smatra se konkludentnom radnjom prihvata ponude od strane ponuđenog.

3. OBVEZE KORISNIKA

3.1. Korisnik je dužan uplatiti cjelokupni ugovoreni iznos odmah po sklapanju ugovora, odnosno prije početka pojedine usluge, u slučaju da nije drugačije izričito ugovoreno.

3.2. Korisnik može ugovoreni iznos plaćati u obrocima, ukoliko ZIVIA studio takav način odobri. Plaćanje u obrocima je plaćanje bilo kojim sredstvom plaćanja, kada korisnik svoju obvezu ispunjava djelomično, a skup svih obroka odgovara ukupnoj cijeni usluge.

3.3. Korisnik je dužan pridržavati se satnice programa i ugovorenih termina. U slučaju nemogućnosti dolaska na grupni program joge Korisnik propušteni sat može nadoknaditi u nekoj drugoj grupi. U slučaju nemogućnosti dolaska na drugi dogovoreni termin isti je potrebno otkazati 48 sati prije, u protivnom se termin smatra iskorištenim i naplativim u cijelosti.

4. OBVEZE ZIVIA studia

4.1. ZIVIA studio je dužan Korisniku omogućiti korištenje usluge prema definiranim uvjetima.

4.2. ZIVIA studio zadržava pravo raskinuti ugovor u slučaju da prije početka održavanja određene usluge pred pojedinom grupom u određenom terminu ne bude prijavljen najmanje minimalan broj korisnika određen od strane ZIVIA studia (raskidni uvjet). U tom slučaju ZIVIA studio dužan je korisniku bez odgode izvršiti povrat uplaćenih novčanih sredstava na ime cijene. U ovom slučaju, ZIVIA studio može ponuditi Korisniku drugačije osmišljenu uslugu s drugačijim brojem sati i/ili cijenom.

4.3. ZIVIA studio je dužan osigurati prostor u kojima pruža usluge, sa svim potrebnim sadržajem za neometano i kvalitetno provođenje usluge.

5. CIJENE I POPUSTI

5.1. Cijena je novčani iznos kojeg je Korisnik usluge dužan podmiriti nakon sklapanja ugovora osim u slučaju iz 2.2. Općih uvjeta, kada se uplaćeni iznos smatra ugovorenom cijenom. Cijenu utvrđuje ZIVIA studio svojim Cjenikom u odnosu na svaku pojedinu uslugu koju pruža.

5.2. Ugovorena cijena predstavlja cijenu cjelokupne usluge bez obzira na naziv. Cijena je određena u skladu s čl. 1.7. Općih uvjeta i kao takva se ne može dijeliti i odnositi na sate, pojedinu radionicu unutar ciklusa itd.

5.3. Popust je svako snižavanje ugovorene cijene pojedinom Korisniku koje odobrava i ugovara ZIVIA studio, a pod uvjetima koje određuje ZIVIA studio, i objavljuje ih na svojim službenim Web stranicama, ili na koji drugi način.

5.4. Popust se ostvaruje jedino u trenutku sklapanja ugovora ili plaćanjem iznosa iz čl. 2.2. Općih uvjeta.

6. PLAĆANJE

6.1. Plaćanjem ugovorene cijene, Korisnik ispunjava svoju ugovornu obvezu.

6.2. Plaćanje se može izvršiti jednokratno ili u obrocima (ako je takav oblik plaćanja odobren od strane ZIVIA studia).

6.3. Plaćanje u obrocima je plaćanje bilo kojim sredstvom plaćanja, kada korisnik svoju obvezu ispunjava djelomično, a skup svih obroka odgovara cjelokupnoj cijeni usluge.

6.4. Nakon sklapanja Ugovora, Korisnik ne može odustati od ugovora i tražiti povrat novca, osim zbog neispunjenja od strane ZIVIA studia.

6.6. Neispunjenjem od strane ZIVIA studia se smatra neispunjenje obveze iz čl. 4. ovih Općih uvjeta. Svaka promjena dopuštena na temelju ovih Uvjeta ili dobrih poslovnih običaja ne smatra se neispunjenjem od strane ZIVIA studia.

7. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

7.1. Voditelj obrade:

Fertilite j.d.o.o., dalje u tekstu ovog članka - Voditelj obrade, odgovoran je za obradu Korisnikovih osobnih podataka. U svojstvu Voditelja obrade Fertilite j.d.o.o. obrađuje Korisnikove osobne podatke na način da određuje svrhu te sredstva obrade Korisnikovih osobnih podataka.

7.2. Obujam obrade osobnih podataka:

Ovisno o vrsti usluge koju pruža Voditelj obrade prikuplja i obrađuje sljedeće osobne podatke Korisnika: ime i prezime, kontakt podatke, podatke o zdravstvenom stanju, podatke o pristupu web uslugama, podatke o kupnji usluga, komunikacijske podatke (razmijenjene komunikacijske poruke putem elektronske pošte, društvenih mreža itd), podatke o financijskim transakcijama pri kupnji usluga te druge podatke nužne za pružanje usluga Korisniku. Obujam podataka koje Voditelj obrade prikuplja i obrađuje definiran je prirodom usluge koja se pruža Korisniku. U cilju pružanja što kvalitetnije i personalizirane usluge Voditelj obrade može prikupljati i posebne kategorije osobnih podataka.

7.3. Obrada posebnih kategorija podataka:

Obrada posebnih kategorija podataka koji se odnose primjerice na zdravlje, podaci o spolnom životu i seksualnoj orijentaciji pojedinca, podaci koji otkrivaju rasno ili etničko podrijetlo, politička mišljenja, vjerska ili filozofska uvjerenja i sl. zahtijeva posebne mjere zaštite od strane Voditelja obrade. U tom smislu Voditelj obrade prikuplja ovu vrstu podataka samo temeljem Korisnikove *izričite privole* i to isključivo i svrhu pružanja usluga kako je i navedeno u obrascu privole.

7.4. Obrada osobnih podataka:

Voditelj obrade obrađuje Korisnikove osobne podatke zakonito, pošteno i transparentno i to isključivo u svrhu u koju su podaci prikupljeni. Sukladno važećim propisima Voditelj obrade obrađuje osobne podatke Korisnika isključivo temeljem zakonom propisanih pravnih temelja obrade.

7.5. Oglašavanje:

Voditelj obrade ovlašten je Korisniku slati elektronske poruke marketinške naravi, primjerice poruke o ponudi novih i postojećih usluga, poruke o promotivnim i akcijskim cijenama usluga te slične informacije. Pretpostavka slanja ovih poruka je Korisnikova suglasnost na primitak istih koju Korisnik u svakom trenutku može povući putem jasno naznačene mogućnosti odjave s tzv. mailing liste. U slučaju odjave Voditelj obrade je i dalje ovlašten koristiti Korisnikove kontakt podatke u cilju pružanja ugovorene usluge, primjerice radi slanja obavijesti o promjeni termina korištenja usluge i sl.

7.6. Vrijeme pohrane:

Voditelj obrade pohranjuje osobne podatke onoliko dugo koliko je potrebno da bi se ostvarila svrha prikupljanja odnosno pružanje ugovorene usluge. U slučaju da ne postoji zakonski temelj obrade Voditelj obrade je dužan trajno obrisati Korisnikove osobne podatke. U tu svrhu Voditelj obrade se obvezuje redovito revidirati postojanje pravnih temelja obrade za osobne podatke koje obrađuje u svojstvu Voditelja obrade.

7.7. Zaštita osobnih podataka:

Voditelj obrade se obvezuje primijeniti tehničke i kadrovske mjere zaštite osobnih podataka i to u svrhu prevencije neovlaštenog pristupa osobnim podacima Korisnika te slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka i izmjene osobnih podataka.

7.8. Izvršitelji obrade:

U svrhu pružanja ugovorenih usluga i izvršenja zakonskih obveza Voditelj obrade ovlašten je proslijediti Korisnikove osobne podatke ugovorenim izvršiteljima obrade. Ovo se osobito odnosi na plaćanja putem interneta i prosljeđivanje osobnih podataka kartičnim i financijskim institucijama u svrhu provedbe plaćanja.

7.9. Slanje podataka izvan EGP

Voditelj obrade u pravilu ne prosljeđuje osobne podatke Korisnika izvršiteljima obrade izvan Europskog ekonomskog prostora. U iznimnom slučaju kada je radi ostvarenja opravdanog interesa Voditelja obrade nužno proslijediti podatke izvršiteljima obrade izvan EGP, Voditelj obrade se obvezuje primijeniti sve mjere zaštite kako bi podaci uživali istu razinu zaštite kao da se obrađuju u okviru Europskog ekonomskog prostora.

7.10. Korisnikova prava:

Korisnik ima pravo zatražiti od Voditelja obrade informacije o obradi njegovih osobnih podataka, pravo na pristup osobnim podacima, pravo na ispravak i brisanje te pravo na ograničenje obrade njegovih osobnih podataka kada su za to ispunjeni zakonski uvjeti. Korisnik ostvaruje navedena prava putem slanja zahtjeva na adresu: _____ ili putem elektronske poruke na _____.

7.11. Prigovor na obradu:

U slučaju da Korisnik smatra da je došlo do povrede nekog od njegovih prava vezano za ispunjenje ovog ugovora Korisnik ima pravo istaknuti prigovor nadležnom tijelu za zaštitu osobnih podataka.

7.12. Izmjena pravila privatnosti:

U slučaju izmjena pravila privatnosti Voditelj obrade se obvezuje sve izmjene pravovremeno objaviti na svojim stranicama.

8. ZAVRŠNE ODREDBE

8.1. Opći uvjeti poslovanja primjenjuju se na sve Ugovore/Sporazume koje ZIVIA studio sklopi s Korisnicima, za svaku pojedinu uslugu iz ponude ZIVIA studia.

8.2. Odredbe ovih Općih uvjeta primjenjuju se na sve Ugovore/Sporazume, osim ako pojedinim Ugovorom/Sporazumom nije drugačije ugovoreno, ili se pojedini Ugovor/Sporazum ne poziva na neke druge Opće uvjete poslovanja koji se odnose na posebne usluge koje pruža ZIVIA studio.

8.3. U slučaju izmjena i dopuna ovih Općih uvjeta ZIVIA studio će izvijestiti Korisnike usluga objavom izmjena na službenim WEB stranicama ZIVIA studia.

8.4. U slučaju spora, stranke se obvezuju da će sve sporove pokušati riješiti sporazumno. U slučaju da mirenje ne uspije, stranke ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

9. ODRICANJE OD ODGOVORNOSTI

9.1. ZIVIA studio odriče se bilo kakve odgovornosti povezane sa zdravstvenim stanjem Korisnika, fizičkim i mentalnim stanjem.

9.2. Korisnici sve usluge koriste na vlastitu odgovornost.